出願の流れ及び入試における調査書作成上の注意（訂正版）

岡山理科大学附属高等学校

出願の流れ

提出書類　①入学願書　②調査書　③その他（副申書等）

※提出の際の注意点

①入学願書と②調査書，③その他（副申書等）は、個人ごとに①②③の順番になるように重ねて左上をホッチキスで止め、受験番号順にして提出してください。

※選抜１期入試において推薦による出願時の願書記入についての注意点

入学願書に、中学校名・校長名の記入・押印をしていただくことで、推薦となります。必ず記入・押印をしてください。

出願方法

①郵送による出願（中学校にて取りまとめてください）

提出書類を取りまとめて送付してください。到着後に提出書類の確認を行います。記載ミス等がございましたらご連絡いたします。

②中学校の先生方の来校による出願

受付は出願期間の平日（9：00～16：00）に行います。受付後に提出書類の確認を行います。記載ミス等がございましたら、その折にご説明いたします。

2024 年度(令和６年度)入試における調査書作成上の注意等

・岡山県の県立高校は令和６年度入試から願書等に公印を求めなくなるので、下記のように対応いたします。

■岡山県内の中学校の場合、

岡山県の統一書式(A4 版)のものを提出してください（下記の(6)イにご注意ください)。

なお、選抜１期入試において両日受験、選抜２期入試などの再出願の際には、作成済み調査書のコピーを提出していただいてもかまいません。

■岡山県外の中学校または岡山県内の中学校で直接調査書に記入される場合、

本校規定の調査書欄に次の要領で記入してください。(ホームページからダウンロードして作成してください)

なお、選抜１期入試、選抜２期入試などで再出願の際には、学校印押印済みの調査書のコピーを提出していただいてもかまいません。

（１）ア　組番：原則として各学級の出席簿のとおり記入してください。

イ　性別：男女のいずれかを記入してください。(本校所定の調査書で提出する場合のみ)

（２）「卒業後の動向」

令和６年３月卒業見込み者については、欄に斜線を引いてください。

（卒業者は、「〇〇会社勤務」、「家事従事」、「〇〇高等学校第〇学年退学」等、中学校等卒業後の動向を具体的に記入してください)

（３）「学習の記録」

ア　第３学年については、各教科（選択教科を除く）とも、指導要録に記入する仕方によって、目標に準拠した評価による５段階評定を記入してください。

なお、特別支援学級（知的障害）在籍者については、学級の実態に応じて記入する。

（平成 20 年３月以降の卒業者は、指導要録に記入してある５段階評定等を朱書する。）

イ　「特記事項」欄については、指導要録の観点別学習状況における優れた特徴や、各教科、選択教科、総合的な学習の時間の学習について総合的に見た長所を具体的に記入してください。なお、特別に記入を要する事項(例えば、病気、けが等により評定に著しく変動のあった場合）があればその状況についても記入してください。

（４）「特別活動の記録」

ア　第１学年、第２学年については、指導要録に記入してある「活動の状況」を転記し、第３学年については、指導要録の記入の仕方によって記入してください。

イ　「委員等」欄については、各学年における主な係名や委員名及び学校行事における役割を記入してください。

（５）「行動の記録」

第３学年のものを、指導要録の記入の仕方によって記入してください。

（６）「出欠の記録」

ア　第１学年及び第２学年については、指導要録に記入してある「欠席日数」を転記し、第３学年については、12 月末時点のものを記入してください（卒業者は、第３学年についても、指導要録に記入してある「欠席日数」を転記する）。

イ　第３学年において 30 日以上の欠席がある場合、本校所定の副申書を提出してください。なお、副申書様式は本校ホームページに記載しておりますので、ダウンロードして使用してください。

ウ　出席停止、忌引き等の日数は、欠席日数に含みません。

（７）「総合所見及び参考となる事項」

ア　文部科学省後援実用英語技能検定、日本漢字能力検定、文部科学省後援実用数学技能検定の３級以上を取得している場合は記入してください。

イ　部活動の所属部名及び主な活動状況、特別活動に関する事実及び所見、行動に関する所見、校外における活動状況（ボランティア活動、文化・スポーツ活動等)など生徒の成長の状況を記入してください。

ウ　特に入学者選抜の資料として高等学校が知っておく必要があると考えられる事項（検査、調査、観察等を通して見られた生徒の適性、特技等）を記入してください。

※個人情報の取り扱いについて

出願及び入学手続きに際し、お知らせいただいた住所、氏名、その他の個人情報は、入学試験、合格発表、入学手続きと、これらに付随する入試に関する統計資料の作成を行うために利用いたします。

本校は、これらの個人情報について、責任を持って管理し、目的以外の用途には使用しません。

岡山理科大学附属高等学校入試広報室
TEL:086-256-8511